

2022학년도 후기
커뮤니케이션대학원 입학전형 모집요강
(전문대학원 / 주간)



연 세 대 학 교

목 차

※ 원서접수 전 반드시 읽어 보세요	0
■ 입학전형 일정	1
I. 모집전공 및 과정	1
II. 지원자격	1
III. 전형방법	2
IV. 지원방법(전형료납부) 및 제출서류	3
▶ 기본 제출서류	4
▶ 추가 제출서류	5
V. 입학지원서 작성요령	6
VI. 수험생 유의사항	6
VII. 기타	7
▶ 각 전공소개	7
▶ 등록금, 장학금, 강의일정, 기숙사, 안내(전화번호 등)	9

■ 입학전형 일정

구분	2022년 후기 (2022년 9월 입학)
입학원서 접수	2022. 5. 09(월) - 11(수) 17:00 ◎ 우편접수만 가능(3페이지 참고) <별도의 인터넷 접수는 없음. 또한 방문접수, 퀵서비스로 접수 등 불가> ◎ 위의 접수일시까지 모든 서류(추천서, 포트폴리오 포함)가 커뮤니케이션 대학원 행정실에 도착하여야 함.
서류심사 합격자 발표	2022. 5. 26(목) 14:00 홈페이지(http://communication.yonsei.ac.kr)
면접시험	2022. 6. 04(토) ◎ 비대면 화상면접(ZOOM)으로 진행 예정 ◎ 서류전형 합격자에 한하여 면접시험을 진행하며, 불응시 불합격 처리 ◎ 지원자별 면접시간과 응시방법은 추후 홈페이지 행정팀 공지사항에 공지
최종 합격자 발표	2022. 6. 21(화) 14:00 홈페이지(http://communication.yonsei.ac.kr)
포트폴리오 반환	2022. 6. 27(월) - 7. 29(금) 9:30-17:00 <위 기간 중 행정팀에 직접 방문 시 반환 가능 (이후 폐기처분, 우편반환 불가)>
합격자 등록	2022. 7월 중(추후 공지)

I. 모집 (세부)전공 및 과정

구분	구분	모집과정				비고
		석사	박사	통합	연구	
문화학	미디어문화연구 (M.A. / Ph.D.)	○	○	○	○	※ 지원자는 모집 (세부)전공 중 1개의 전공에만 지원가능함. ※ 지원자의 출신학과 및 전공에 관계 없이 지원 가능하며, 모집인원은 과정별 / 전공별로 약간명임.
	문화매개 (M.A. / Ph.D.)	○	○	○	○	
영상 예술학	커뮤니케이션디자인 (M.F.A.)	○	X	X	○	※ 영상예술학(박사)전공은 커뮤니케이션 디자인, 영화, 미디어아트 전공의 박사과정임. ※ 수업진행 : 신촌캠퍼스
	영화 (M.F.A.)	○	X	X	○	
	미디어아트 (M.F.A.)	○	X	X	○	
	영상예술학 (D.F.A.)	X	○	X	○	

II. 지원자격

1. 석사학위과정

- 가. 국·내외 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 본인이 지망하는 입학 시기 이전에 받을 예정인 자
- 나. 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 다. 2022년 8월(일본소재 대학 학사 졸업예정자는 2022년 9월)까지 졸업이 가능한 자

2. 박사학위과정

- 가. 국·내외 대학에서 석사학위를 받은 자 또는 본인이 지망하는 입학 시기 이전에 받을 예정인 자
- 나. 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 다. 2022년 8월(일본소재 대학 석사 졸업예정자는 2022년 9월)까지 졸업이 가능한 자

3. 석·박사 통합과정

- 가. 국·내외 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 본인이 지망하는 입학 시기 이전에 받을 예정인 자
- 나. 기타 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자
- 다. 2022년 8월(일본소재 대학 학사 졸업예정자는 2022년 9월)까지 졸업이 가능한 자
- 라. 석·박사 통합과정에 불합격하였을 경우 : 자동으로 해당 전공 석사과정 지원자로 간주하여 전형을 진행함.
- 마. 졸업 시 학위 : 박사학위 수여(석사학위증은 발급하지 않음.)
- 바. 석·박사 통합과정 중단 시 : 석사과정 학위수여요건을 갖춘 자에게는 석사학위를 수여할 수 있음.

4. 연구과정 : 석사학위과정 지원 자격과 동일함.

- 가. 요건을 갖춘 자에게 연구실적증명서를 발급하며, 본 대학원 연구과정 이수자가 학위과정에 입학하였을 때 소정의 절차를 거쳐 최대 9학점까지 인정받을 수 있음.

5. 정원의 지원자

가. "정원 외"는 다음에 해당되는 경우로 **"(정원 외) 입학지원서"**를 작성하여야 하며, **별도의 추가서류를 제출해야 함.**

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1) 부모가 모두 외국인인 외국인 2) 외국에서 우리나라 초·중·고 및 대학교육(총 16년간)에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인 | <ul style="list-style-type: none"> 1), 2)해당되는 경우
세부내용은 "(외국인)입학전형 모집요강" 참고 |
|--|--|
-
- 3) 교육부령으로 정하는 위탁학생(군위탁 등)
 - 4) 북한이탈주민

III. 전형방법

서류심사 200점	면접시험 100점	총점 300점
-----------	-----------	---------

1. 서류심사

- 가. 제출서류 일체(졸업증명서, 성적증명서 등)
- 나. 학업계획서
- 다. 추가 제출서류
- 라. 기타 전공에서 정하는 사항

2. 면접시험

- 가. 전공에 대한 지식
 - 나. 전공에 대한 적성
 - 다. 학문에 대한 열정과 성실성
 - 라. 기타 전공에서 정하는 사항
- ※ 면접시험 대상자가 면접시험에 응시하지 않을 경우 불합격 처리함.
- ※ 서류심사 합격자에 한하여 면접시험 자격이 주어지며, 총점 성적순으로 최종합격자 선발

IV. 지원방법 및 제출서류

■ 지원방법

1. **우편접수만 가능 <별도의 인터넷 접수는 없음. 또한 방문접수, 퀵서비스로 접수 등 불가>**
 - ▶ 제출서류 중 재발행 불가 등의 사유로 **원본을 제출 할 수 없는 경우(해외대학 학위증 등)에는 반드시 다음의 방법으로 제출하여야 하며, 이 경우에만 제한적으로 방문접수가 가능함.**
 - 1) 우편접수 하는 경우 : 지원자는 해당서류의 '원본', '사본', 본 페이지 하단의 '원본서류 반환요청서 양식'을 반드시 **함께 우편 접수해야 함.** 행정팀에서는 사본을 접수하고, 원본은 포트폴리오 반환 기간에 지원자에게 돌려 드림.
 - 2) 방문접수 하는 경우 : 지원자는 행정팀에 직접 방문하여 **원본과 사본을 함께 제출함.** 원본 확인 후 사본을 접수하고 원본은 지원자에게 바로 드림.
2. 제출서류는 가급적 Stapler(호치키스)를 하지 마시고 제출 (필요 시 클립, 집게 등으로 고정)
3. **5.11(수) 17:00까지 커뮤니케이션대학원 행정실에 모든 서류가 도착하여야 함.**
4. 주소
 - 1) 국문 : (03722) 서울 서대문구 연세로50 연세대학교 506동 커뮤니케이션대학원 행정실 (성암관 201호) 02-2123-3445 / 3443 / 8423
 - 2) 영문 : YONSEI UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF COMMUNICATION & ARTS (Building 506, Seongam Hall) 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722

■ 전형료 납부방법

1. 전형료 **₩80,000(팔만원)**을 다음의 계좌로 입금 (계좌입금 외에 현금, 카드결제 불가)
 - ※ 계좌정보: 우리은행(Woori Bank) 126-000074-18-698 (학)연세대학교 / Yonsei University (Bank Address: Yonsei University, 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722 Korea) (SWIFT Code: HVBKCRSEXXX)
2. 전형료는 반드시 지원자의 이름으로 입금 (타인 명의로 입금하는 경우 확인 불가)
3. 해외 거주자의 경우 각종 수수료를 포함하여 80,000원 환전이 가능하도록 입금하여야 함.
4. 전형료는 원서접수 기간 중 위 계좌로 입금하여야 함. (지원자는 **전형료 입금 후 서류 제출**)

원본서류 반환요청서 (연세대 커뮤니케이션대학원 입학전형 관련)

본인은 **2022년 후기 입학지원** 제출서류 중 재발급이 어려운 서류(해외대학 학위증 등)가 있어 원본서류 반환을 요청합니다. 이에 다음과 같이 **원본과 사본을 함께 제출하오니 원본을 포트폴리오 반환기간 <6.27(월)~7.29(금)>에 돌려받을 수 있도록** 협조하여 주시기 바랍니다.

번호	원본 제출서류	사본 제출서류
1		
2		
3	* 표는 본인의 상황에 맞게 조정	

또한 **본인이 기간 내에 수령하지 않은 원본 서류는 귀 대학에서 폐기처분함에 동의합니다.**

년 월 일

신청인 : (인)

연락처 :

▶ 기본 제출서류 (한국어, 영어 서류: 원본 제출 / 기타 언어: 한국어 또는 영어로 번역된 원본공증서류 제출)

구 분	석사	박사	통합	유의사항
입학지원서 (정원의 입학지원서)	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 본 대학원 홈페이지에서 다운받아 작성 (사진 부착) ◎ 해외 거주자로 한글파일 다운로드가 어려운 경우에 한하여 PDF파일을 다운로드 받아 수기로 작성할 수 있음. (사진 부착) ◎ II-5. 정원 외 지원자에 해당되는 경우 반드시 "(정원 외) 입학지원서" 작성
본인사진	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 최근 사진(6개월 이내에 촬영한 사진 권장)을 지원서에 부착하여 제출 ◎ 사진은 지원서와 수험표 부착용으로 별도로 제출하지 않음
수험표	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 원서접수 시 제출하지 않고, 지원자가 보관 후 비대면 화상면접(zoom)때 사용
개인정보의 수집 및 이용 동의서	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 본 대학원 홈페이지에서 다운받아 출력 후 작성
대학졸업(예정)증명서 [국내대학 출신자는 원본조회(진위확인)가능한 온라인 출력본 첨부]	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 졸업예정증명서 발급이 불가능한 경우, 재학증명서를 제출할 것 ◎ 졸업예정자 중 합격자는 개강 후 10일 이내 졸업증명서를 행정팀에 반드시 제출 ◎ 중국 이외 해외대학 졸업자 : 아포스티유(Apostille), 영사확인을 받은 학위 입증서류, 출신대학에서 발급하는 학위증(졸업증명서) 중 1가지 제출 ◎ 중국대학 졸업자 : 중국 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터 "教育部學位與研究生教育發展中心" (http://www.cdgd.edu.cn) 또는 (http://www.chsi.com.cn)에서 발급한 학력인증서 원본 제출 (중문일 경우, 번역공증) <ul style="list-style-type: none"> - 발급에 기간 소요될 수 있으므로 미리 신청하는 것을 권유함 - 발급 불가할 경우에 한하여, 주중 대한민국 대사관에서 학위증명사확인 받아 제출 가능
대학원졸업(예정)증명서 [국내대학 출신자는 원본조회(진위확인)가능한 온라인 출력본 첨부]	-	○	-	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 해당자 제출 (박사 지원자 : 석사 졸업증명서 제출 필수) ◎ 기타사항은 대학졸업(예정)증명서 유의사항과 동일
대학성적증명서 [국내대학 출신자는 원본조회(진위확인)가능한 온라인 출력본 첨부]	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 아래 해당자는 다음서류를 반드시 제출(누락시평가에 불이익이있을수있음) <ul style="list-style-type: none"> - 학부 복수전공자 및 학사편입자 : 전 과정 모두의 성적증명서 전체 - 학부 일반편입학자 : 편입 전·후 대학의 성적증명서 전체 - 전문대학 졸업 후 편입학자 : 전문대학과 편입대학의 성적증명서 전체 ◎ 해외대학 졸업자는 소속 대학에서 발행한 공식 영문성적표(Official Transcript)제출 <ul style="list-style-type: none"> - 국내 성적평가 체계와 다른 경우: 성적평가 설명자료(출신교 확인) 첨부
대학원성적증명서 [국내대학 출신자는 원본조회(진위확인)가능한 온라인 출력본 첨부]	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 해당자 제출 (박사 지원자 : 석사 성적증명서 제출 필수) ◎ 기타사항은 대학졸업(예정)증명서 유의사항과 동일
학업계획서	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 본 대학원 홈페이지에서 다운받아 문서 프로그램으로(한글 또는 워드)작성 ◎ 매수제한 없음.
추천서	-	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 박사 및 통합과정 지원자 : 필수 / 석사과정 지원자 : 선택 ◎ 출신대학 교수 또는 소속직장의 장(상사), 사회적으로 책임 있는 지위의 지인 등 작성(본 대학원 홈페이지에서 다운로드 받은 소정양식으로 작성하고, 자필 서명 한 뒤 밀봉하여 지원자에게 전달) ◎ 지원자는 추천인에게 전달받은 추천서를 밀봉된 상태로 제출 (단, 추천서를 이메일로 받은 경우에는 메일 본문 내용과 함께 출력하여 제출) ◎ 영문으로 추천서를 작성할 경우 자유양식
학력조회동의서	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 본 대학원 홈페이지에서 다운받아 작성: 해외대학(원)출신자는 필수 제출서류

◎ 졸업(예정)증명서, 성적표는 원본을 제출하는 것이 원칙임. 단, 부득이하게 이메일로 받은 경우에는 메일 본문 내용과 증명서를 함께 출력하여 제출

▶ 포트폴리오 제출

구분	석사	박사	통합	유의사항
미디어문화연구	선택			◎ 원서접수 시 함께 제출 ◎ 포트폴리오를 USB에 저장하여 제출, 지원자의 판단에 따라 저술 및 논문(연구서 포함), 시나리오, 프린트 자료도 포트폴리오의 일부로 제출 가능함. ◎ 위 사항에 해당하지 않는 경우 지원자의 판단에 따름 ◎ USB, 출력물 등 포트폴리오에 반드시 성명 등 지원자 정보를 기재 ◎ 필요 시 지원자의 판단에 따라 포트폴리오가 분실되지 않도록 봉투 넣어 제출 이 때 봉투 겉면에도 지원자 정보 기입 (지원자 정보를 기입하지 않을 경우 어떤 지원자의 포트폴리오인지 구별이 어려운 경우가 있음.) * 기입예시 : 2022후기 석사(영화) 홍길동 ◎ 포트폴리오 반환: 6. 27(월)-2022. 7. 29(금)17:00 (이후 폐기처분, 우편반환 불가)
문화매개	선택			
커뮤니케이션디자인	필수	-	-	
영화	필수	-	-	
미디어아트	필수	-	-	
영상예술학	-	필수	-	

▶ 해당자별 추가 제출서류

구분	제출서류	유의사항
북한이탈주민	1. 북한이탈주민 등록확인서 2. 북한이탈주민 학력확인서	◎ 거주지 시.군.구청에서 발급가능
해당자에 한함	외국어성적표	◎ 소지자에 한하여 제출하며, 점수에 따른 지원 제한 없음. (단, 입학 후 전공별로 요구하는 외국어 성적을 제출하여야만 졸업 가능) ◎ 인정 가능한 외국어 성적표 : 토플, 토익, 텡스, IELTS ※ 다음 해당자는 입학 후 외국어성적 제출을 면제함. 1. 입학지원 시 2년 이내 및 기준 점수 이상의 성적을 제출한 자 (기준 점수: 커뮤니케이션대학원 홈페이지->학사안내->학위수여요건 참고) 2. 본교 일반대학원 또는 전문대학원 석사를 마치고 3년 이내에 박사과정에 진학한 자 3. 학부, 석사, 박사 중 하나 이상의 과정을 영어권 국가에서 마친 자 4. 영어가 법정공용어인 국가의 국적 소유자이면서, 3년 이상의 정규교육을 영어로 이수한 외국인
	경력 및 연구실적 증명서 자격증	◎ 원서에 기재한 경력 및 연구실적에 대한 입증자료 ◎ 대학 입학 이후의 경력만 인정 ◎ 원서에 기재한 자격증에 대한 입증자료 ◎ 경력, 연구실적, 자격증에 대한 입증자료는 사본으로 제출 (원본을 제출하지 않아도 됨.)
	재직증명서	◎ 현재 재직 중인 자는 필수 제출
	현역군인 취학승인서	◎ 현역군인으로서 군위탁(정원외)이 아닌 일반전형에 지원하는 경우, 소속 부대장(사단장 이상)의 취학승인서 제출 (입학 전 전역예정인자는 전역 예정증명서로 대체 가능)

V. 입학지원서 작성요령

1. 성명, 주민등록번호는 주민등록등본과 일치해야하며 영문성명은 여권상의 성명으로 기재해야 합니다.
2. **입학전형 기간 중 지원자 또는 보호자에게 신속히 연락할 수 있도록 집전화번호, 휴대전화번호 및 E-Mail 주소를 정확하게 입력하되 잘못 기재하여 발생하는 불이익은 지원자가 감수하여야 합니다.**
3. 모든 지원자는 입학지원서에 세부(지방)전공을 반드시 명시해야 하며, **1개 전공만** 지원할 수 있습니다.
4. 성적기재 방법
 - 1) 대학 및 대학원 전체 평량평균을 '0.00/0.00만점' 또는 백분율인 경우 '00/100만점'으로 기재
 - 2) 졸업예정자의 경우 최종 학기까지의 평량평균을 기재
 - 3) 편입한 지원자는 성적표는 모두 제출하되, 최종 대학 성적만 기재
 - 4) 수학한 전 대학의 성적증명서 제출(편입자의 경우 전.후 대학 성적증명서 제출)
5. 학위등록번호
 - 1) 졸업증명서 또는 성적증명서에 기재된 학위등록번호를 기재
 - 2) **학위등록번호가 기재되어 있지 않은 대학(해외대학) 또는 졸업예정자는 생략가능**
6. 학력은 본인의 학력사항에 맞추어 내용 및 행 조절 가능합니다.
7. 입학지원서는 워드프로세스로 작성하고, 내용은 행 삭제, 칸 줄이기 등의 **편집을 통해 가급적 한 페이지에 지원서 내용이 모두 들어갈 수 있도록 합니다.**

VI. 수험생 유의사항

1. **접수 완료된 서류는 변경 및 취소할 수 없으며, 전형료와 제출서류도 반환되지 않습니다.**
2. **제출서류 등의 허위기재 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소합니다.**
3. 신입생은 첫 학기 휴학을 할 수 없습니다. (단, 입대휴학 및 진단서를 첨부한 휴학만 가능함)
4. 입시 관련 절차는 본 대학원 입학심의위원회가 정하는 바에 의하며, 평가내용 및 성적은 공개하지 않습니다
5. 수집한 개인정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 이메일주소, 학력사항 등)는 입학전형 목적 이외의 용도로 사용 하지 않습니다. 단, 최종 합격자의 개인정보는 본 대학교의 학적부 생성 등을 위한 자료로 활용하므로 원서접수 시 개인정보의 수집, 이용에 대한 지원자의 동의 절차가 있습니다.
6. 한국어나 영어 이외의 서류는 반드시 한국어 또는 영어로 번역 공증하여 제출하여야 합니다.
7. **원서접수가 완료되면 행정팀에서 수험번호와 함께 개별통지 합니다. (휴대폰 문자 발송) 지원자가 행정팀으로 연락하지 않으셔도 됩니다.**

Ⅶ. 기타

▶ 각 전공 소개

미디어문화연구 전공(주임교수 : 이상길 / parrhesia@yonsei.ac.kr / 02-2123-3996)

미디어문화연구 전공은 사회과학, 인문학, 미학 등의 이론적 지식을 바탕으로 새로운 미디어 문화 현상을 파악하는 관점을 정립하는데 초점이 맞추어져 있습니다. 텔레비전과 영화 등 전통적인 영상미디어뿐 아니라 인터넷, 모바일 미디어, 게임 등 뉴미디어가 만들어내는 새로운 커뮤니케이션 현상에 다각도로 접근합니다. 이를 위해 전통적인 영상분석과 문화연구 이외에도 페미니즘, 공간이론, 문화사 등을 공부하며, 학제적인 시각에서 미디어 문화 생산과 소비과정에 대한 사회적 이해를 증진시킬 수 있는 전문가를 배양하고자 합니다. 이러한 교육을 통해 대중문화 및 IT 관련 기획자, 신문잡지사 기자 및 행정직, 방송사 PD 및 행정직, 광고홍보전문가, 출판기획 및 편집자, 전시기획자, 문화비평가, 연구원, 교수 등 졸업 후 다양한 진로 및 취업 분야에서 활동할 전문 인력을 양성합니다.

문화매개 전공(주임교수 : 심보선 / bosobored@yonsei.ac.kr / 02-2123-3995)

문화매개 전공은 '문화생산물'과 '맥락'의 매개를 실행하는 전문 인력을 배출함으로써 문화예술, 문화기획 및 콘텐츠산업 분야의 발전에 기여하고자 합니다. 예술품이나 콘텐츠를 '생산'하는 영역 이상으로 중요해진 생산물의 기획, 배치, 연결, 유통, 소비에 대한 연구와 교육을 지향합니다. 공연, 시각예술 등의 순수예술 분야 / 뮤지컬, 옥션, 공예산업 등의 예술산업 / 영화, 게임, 캐릭터 등 콘텐츠산업 / 융복합 콘텐츠산업 / 기타 도시재생사업, 시민문화운동, 지역 축제 등이 연구와 교육의 대상이 될 수 있습니다. 이러한 교육을 통해 문화예술부문(공연기획자 등), 공공 부문(문화산업정책전문가 등), 문화콘텐츠산업 부문(문화상품 기획/제작 전문가, 콘텐츠솔루션 등의 분야 전문가) 관련 연구소(콘텐츠진흥원, 한국문화관광연구원, 디지털문화산업진흥원)의 연구직, 교수 등 다양한 진로 및 취업분야에서 활동할 전문 인력을 양성합니다.

커뮤니케이션디자인 전공(주임교수 : 김동환 / dongwhan@yonsei.ac.kr / 02-2123-3990)

커뮤니케이션디자인 전공은 디자인 실무와 영상문화 전반의 기획과 제작을 포함합니다. 학부에서 디자인과 아트를 전공한 학생뿐 아니라 인문사회 및 이공계 전공학생들에게도 문호가 개방되어 있습니다. 졸업 후 디자인산업에 직접 활용할 수 있는 전공학습은 물론 근미래 프로젝트를 기획하고 제작해봄으로써 디자인산업을 선도할 프로젝트 디렉터와 디자인 경영 매니저를 양성합니다. 또한 디자인저술가(디자인전문 칼럼니스트)와 디자인교육자(교수)의 배출도 중요한 교육목표입니다. 커뮤니케이션디자인의 세부 영역은 Communication Design(시각디자인), UI & GUI(모바일 및 디지털 단말기 인터페이스), 웹디자인, 광고디자인(모션그래픽), 게임 및 애니메이션 등이 있습니다. 이러한 교육을 통해 대기업(전자회사, 통신사, 자동차회사, 게임회사), UX Designer, UX전문회사, 광고대행사 아트디렉터, 일반기업체 커뮤니케이션 디자이너, 교수 등 졸업 후 다양한 진로 및 취업분야에서 활동할 전문 인력을 양성합니다.

영화 전공(주임교수 : 서현석 / lucida@yonsei.ac.kr / 02-2123-3994)

영화 전공은 역사적으로 제시되었던 다양한 도구와 기술을 통한 영화적 사유와 영화적 창작을 탐색합니다. 이 과정의 목적은 사유의 방식이자 창의적 방법론으로서의 영화적 상상과 영화적 구성에 대한 심도 깊은 탐구를 도모하는 것입니다. 비평적 사고와 창의력을 융합하여 (극)예술영화, 다큐멘터리, 실험영화, 인터랙티브 내러티브나 비선형적 디지털영화 등의 영역에 걸쳐 기존의 규범에 제한되지 않는 진취적인 소통의 확장을 추구합니다. 이러한 교육을 통해 영화감독, 영상작가, 영화제작자, 영상콘텐츠 기획자, 영화비평가, 교수 등 졸업 후 다양한 진로 및 취업분야에서 활동할 전문 인력을 양성합니다.

미디어아트 전공(주임교수 : 이현진 / hyunjean@yonsei.ac.kr / 02-2123-3989)

미디어아트 전공은 아날로그와 디지털 미디어, 다양한 예술 장르 간의 결합과 실험, 예술과 테크놀로지의 융합 및 다양한 학문영역과의 융합적 접근을 활발하게 시도하고 교육하는 프로그램을 운영합니다. 전통과 현대 예술 및 미디어 이론을 함께 공부함은 물론, 나날이 급격히 변화하는 미디어 기술에 대한 이론과 실제적 탐색을 시도합니다. 또한 오늘날 미디어 아트는 문화적 도구로서도 다양하고 확장적으로 접근되기에, 문화예술 콘텐츠 기획과 사업화 전략을 모색하는 교육과정도 함께 구성됩니다. 이는 연세대 미래융합연구원 산하 X-Media Art & Research Center(센터장: 이현진 교수)에서 산학연계 및 연구과제로 진행되는 다양한 프로젝트를 통해 실천적으로 접근되고 있으며, 연계하여 현장 중심 전문가 강의, 기술 워크샵과 세미나도 꾸준히 병행하여 이루어지고 있습니다. 그리고 무엇보다 다양한 전공분야에서 모인 재학생들 간의 상호 커뮤니케이션은 본 교육과정의 경험을 더욱 풍부히 만들어 갈 수 있는 가장 큰 매력입니다. 이러한 졸업생 재학생들의 커뮤니티는 졸업 후에 다양한 현장에서 융합적이고 전문적인 시너지를 발휘하고 이어갈 수 있는 소중한 자양분이 되고 있습니다. 본 전공에서 양성된 인력은 미디어 아티스트와 디자이너, 현대미술작가, 콘텐츠 기획자 및 프로듀서, 교수, 연구원 등 국내 최고 수준의 관련 분야에서 활동하고 있습니다.

영상예술학 전공(주임교수 : 전수진/ soojinjun@yonsei.ac.kr / 02-2123-6447)

영상예술학 전공은 국내 최초의 영상예술학 박사(D.F.A.) 과정으로 인문학, 미학을 기반으로 하는 예술 창작 행위의 확장을 목적으로 합니다. 시각미술, 극영화, 디자인, 미디어아트, 다큐멘터리, 비평, 기획 등 다양한 영역에서 활동하는 전문인을 대상으로 하며, 보다 심층적인 지식 체계의 창출을 위해 실기 프로젝트와 그에 관련된 연구논문 작성을 병행하게 됩니다. 영상과 관련된 학문들을 통합적으로 소화함으로써 사유와 표현 영역을 확장하고 전문적인 문화 담론을 구축하는 프로그램이라고 할 수 있습니다. 이러한 교육을 통해 대기업 크리에이티브 디렉터, 미디어아티스트, 디자이너, 연출가, 공연/전시기획자, 영화감독, 영화평론가, 교수 등 졸업 후 다양한 진로 및 취업 분야에서 활동할 전문 인력을 양성합니다.

※ 각 전공에 대한 세부사항은 전공 주임교수님께 전화 또는 E-MAIL로 상담하시기 바랍니다.

▶ 2022학년도 신입생 등록금

입학금	등록금		기타(자율납부)	
	수업료	소계	학생건강공제회비	원우회비
1,195,000	6,754,000	7,949,000	-	-

▶ 장학금

1. 커뮤니케이션대학원 재학조교 장학금 (재학조교 및 장학금 관련문의 : 2123-3445)

종류	내용	대상	금액
연구실 조교	커뮤니케이션대학원 시설운영 및 연구실 업무 등	재학생 및 신입생 (재학생 우선선발)	등록금 중 일부
행정실 조교			
기자재실 조교			
LAB실 조교			
상영관&MIA 조교			
홈페이지 관리 조교			
갤러리 조교			

< 장학금은 입학 후 정해진 기간에 별도의 신청과 소정의 심사를 통해 지급됩니다. >

▶ 강의일정

- 강의개설 : 매주 월, 화, 수, 목, 금요일
- 본 대학원은 주간대학원으로 강의는 보통 다음의 시간에 진행됩니다. 개인별 수업일시는 본인의 수강신청 내역에 따라 결정됩니다.
 - 오전 10:00부터 - 오후 1:00까지 (1과목당 3시간 강의)
 - 오후 2:00부터 - 오후 5:00까지 (1과목당 3시간 강의)
- 당해 학기 시간표는 홈페이지 「학사안내 > 강의시간표」를 참고하세요.

▶ 신촌캠퍼스 기숙사 : 생활관(무악 2학사_여학생/ 법현학사_남학생)

- 부서 홈페이지 <https://dorm.yonsei.ac.kr/>
- 문의 : 무악 2학사(02-2123-8419), 법현학사(02-2123-3617)

※ 국제캠퍼스 기숙사 (안내 032-749-3223)

▶ 안내

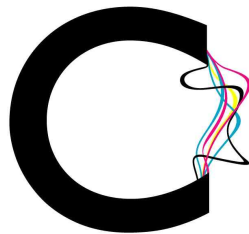
- 문의
 - 1) 커뮤니케이션대학원 행정팀 : 입시에 대한 행정적인 상담 가능(예: 원서 작성방법, 학점이수, 졸업요건 등)

연락처	위치	홈페이지	공통메일	업무시간
(02)2123-3444(학사) (02)2123-8423(위치 등 단순문의)	신촌캠퍼스 (성암관 201호)	http://communication.yonsei.ac.kr	comm-school @yonsei.ac.kr	월~금 9:00~17:00 (점심:12:00~13:00)

※ 원서접수 마지막 날은 문의 전화가 많아 전화연결이 어려울 수 있습니다.

- 2) 전공주임교수 : 전공에 대한 세부적인(이론적인) 상담 가능 (예: 전공운영, 개설 교과목, 전공내용 등)

※ 본 모집요강 P7-8 참고



연세대학교 커뮤니케이션대학원 Homepage : <http://communication.yonsei.ac.kr>

TEL (02) 2123 - 3444 / 8423 / 3443 / 6445

(03722) 서울 서대문구 연세로 50 연세대학교 506동 커뮤니케이션대학원 행정실(성암관 201호)