

2024-2학기 전문/특수대학원 신입생 등록안내

1. 등록금 납부기간

가. 대한민국 국적자: 2024. 7. 10.(수) 09:30 ~ 7. 15.(월) 17:00

나. 외국 국적자(Foreign students): 2024. 7. 4.(목) 09:30 ~ 7. 9.(화) 17:00

2. 자율경비 (커뮤니케이션대학원 등 일부 전문/특수대학원은 해당 없음. 필요 시 입학 후 해당 부서에 문의 후 신청 / 예: 건강공제회비 신청 시 => 학생건강공제회에 문의 2123-3352)

3. 등록금 조회 및 고지서 출력

가. 등록금 고지서 출력 가능 기간:

1. 대한민국 국적자: 2024. 7. 10.(수) 09:30 ~ 7. 15.(월) 17:00

2. 외국 국적자(Foreign students): 2024. 7. 4.(목) 09:30 ~ 7. 9.(화) 17:00

나. 고지서 출력방법 : 연세포탈(portal.yonsei.ac.kr) 접속 → 학사정보시스템 → 로그인
[ID:수험번호(대문자), Password: 주민번호 앞 6자리] → 학사행정 → 등록 → 등록금
고지서출력 (등록금 납부메뉴 사용안내 참고)

다. 유의 사항

- 1) 등록금 고지서는 정해진 조회 기간에만 조회 및 발급 가능
- 2) 등록금 납부 후에는 어떠한 방법으로도 고지서 출력이 불가(필요 시 사전 출력할 것)

4. 납부방법

가. 우리은행 입금전용계좌(가상계좌)로의 계좌이체 납부

- 1) 전체 금융기관을 이용하여 고지서에 명시된 입금 전용 계좌로 전액 일괄 입금
 - 입금전용계좌(가상계좌)는 **학생 1인당 1계좌**를 부여함
 - 학생 본인이 아닌 타인 명의로 입금하여도 (= 입금자 이름이 달라도) 해당 입금전용계좌로 입금하면 자동으로 즉시 등록 처리됨.
 - 입금 금액이 일치하지 않으면 납부가 불가하므로 고지서 금액을 정확히 한번에 입금하여야 함

2) 납부방법: 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, ATM이체, 창구납부 등 모두 가능

3) 유의사항

- 가) 우리은행 외 타 은행을 이용할 경우 송금수수료가 발생할 수 있음
- 나) CMA 통장 등 제 2금융권 일부 계좌에서는 송금이 불가할 수 있음
- 다) 금액 분할 납부는 불가하므로 본인의 이체 한도를 사전에 확인 바람
- 라) 납부 방법 변경(계좌이체→신용카드) 등을 위한 납입금 반환은 불가함

나. 신용카드 납부

- 1) 사용 가능 카드: **'우리 신용카드'** (타사 카드 불가, 체크카드 및 법인카드 사용 불가)
- 2) 납부 방법

가) 우리카드 홈페이지: 홈페이지 접속(<http://card.wooribank.com>) - 라이프
- 납부서비스 - 대학등록금 메뉴

나) 우리카드 고객센터: 1588-9955, 1599-9955

다) 우리은행 전국지점 방문

3) 유의사항

가) 신용카드 납부 시 **납부 후 4시간 이후에 연세포탈에 등록 반영**됩니다.

나) 카드 납부는 **전액 결제 시 가능하며, 분할 결제 및 일부 결제는 불가함**

다) 본인 명의의 카드가 아니어도 납부 가능하며, 취소는 납부 당일에만 가능 (카드사 문의)

마) 할부서비스 이용 가능하며, 이자 등 자세한 사항은 카드사로 문의

바) 등록금 카드 결제 금액은 연말정산 소득공제 시 카드 사용금액에서 제외됨

다. 해외송금

1) 해외거주 등으로 인해 가), 나)의 방법으로 납부가 어려운 경우, 등록금 고지서 상의 고유계좌로 해외송금 가능.

2) 입금은 1회만 가능하므로 **송금수수료 및 환율을 고려하여 최종 입금액이 고지서 금액이 되도록 송금(등록금의 5%정도 추가납부)**해야 하며, 입금된 금액이 등록금을 초과할 경우 초과금액은 추후 개인 계좌로 반환됨.

3) 은행정보

· 은행명 : Woori Bank (Yonsei University branch)

· 수취인 : Yonsei University

· swift code : HVBKKRSE (or HVBKKRSEXXX)

· 은행주소 : 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul 03722, Korea

3) 유의사항 (하단 “**등록금 납부 시 보이스피싱 도용 주의 안내**” 필독)

가) 등록금 납부 시 **가상계좌번호가 외부에 노출되어 도용되지 않도록** 유의 바랍니다.

나) 외화 송금 진행 시 **공식 금융기관을 이용하여 적법한 방법으로 송금** 진행 바랍니다.

5. 등록금 납부 확인(등록금 납부 후)

가. 등록금 납부확인서 출력방법 :

연세대학교 학사포탈(<http://portal.yonsei.ac.kr>)에 접속 → 로그인 → 학사행정 → 등록 → 등록금납부확인서 출력 → 해당 학년도학기 선택 → 국문/영문선택 → 출력

연세대학교 총무처 재무·회계팀

2024년도 후기 커뮤니케이션대학원 신입생 안내사항

가. 입학식 및 오리엔테이션 : 2024. 8. 30.(금) 14:00입학식, 15:00오리엔테이션

나. 등록포기 및 기타안내

1) 2024. 8월 중 등록금 반환신청자에 한해 입학취소 처리되며, 이때는 입학금 및 등록금 전액 반환됩니다. (등록금 반환신청서, 통장사본 제출)

2) 그러나 2024. 9. 1부터는 등록금 반환신청서 및 자퇴원을 함께 제출하는 자에 한해 자퇴 처리 되며, 등록금만 반환됩니다. (입학금은 반환되지 않으며, 자퇴처리 시점에 따라 등록금 반환액은 달라집니다.)

3) 신입생 및 재입학생은 입학 및 재입학 후 첫 1학기 동안은 휴학을 할 수 없습니다.

(단, 군입대 및 출산, 진단서를 첨부한 건강상의 이유로 휴학하는 경우는 허가)

다. 신입생 합격증조회 : 연세대학교 학사포탈(<http://portal.yonsei.ac.kr>)에 접속 → 로그인

[ID:수험번호(대문자), Password: 주민번호 앞 6자리] → 우측상단 인터넷증명서 클릭

※ 합격증은 조회는 등록완료 후 가능합니다. (7월말 예정) 이전에 부득이한 사유로 합격통지서가 필요한 경우 행정팀 공용메일로 요청하여 주시기 바랍니다.

라. 문의

1) 커뮤니케이션대학원 행정팀

공용메일 : comm-school@yonsei.ac.kr

전화 : (02) 2123-3444 / 3443 (9시~17시까지 / 점심시간 12시~13시)

주소 : 03722) 서울 서대문구 연세로50 연세대학교 커뮤니케이션대학원(성암관 201호)

2) 관련부서

- 연세대 재무회계팀 : 02-2123-4500

- 연세대 학생건강공제회 : 02-2123-3352(학생건강공제회비 관련 문의)

- 우리카드 : 1588-9955(카드관련 문의)

- 장학재단 : 1599-2000(학자금대출 및 장학재단 관련 문의)

※ 2024학년도 등록금

등록금		
입학금	수업료	소계
1,195,000	6,754,000	7,949,000

연세대학교 커뮤니케이션대학원 행정팀

등록금 납부 시 보이스피싱 도용 주의 안내

등록금 납부 시에는 적법한 절차로 공식 금융기관을 통하여 납부하여야 합니다.

특히 외국인 학생들이 등록금 납부할 때에 정식 금융기관을 이용하지 않고 불법 사설 환전소를 이용하는 경우, 혹은 지인을 통하여 환전 혹은 이체를 진행하는 경우에 그 과정에서 타인의 계좌를 해킹하여 등록금 가상계좌가 보이스피싱에 도용되는 일이 발생하고 있습니다.

학생들은 등록금 납부 시 이러한 문제가 발생하지 않도록 적법한 절차로 공식 금융기관을 이용하기 바라며, 본인의 가상계좌번호가 타인에게 노출되지 않도록 유의하여 주시기 바랍니다.

등록금 납부가 적법한 절차로 진행되지 않아 불법적인 사건에 연루되는 경우, 해당 등록금 납부는 무효 처리(재등록을 하지 않을 시 제적)되며, 관련된 민·형사상 처벌을 받을 수 있으니 다시 한 번 유의 바랍니다.

When paying tuition, it must be paid through an official financial institution and through a legal process.

Recently, there are some cases that students' virtual accounts are used for voice phishing when students pay tuition through an illegal private currency exchange office or when they exchange or transfer money through an acquaintance, not through official financial institutions.

Students should use official financial institutions in a legal manner to prevent such problems when paying tuition fees and be careful not to expose their virtual account numbers to others.

If tuition payment is not carried out in a legitimate procedure and is involved in an illegal case, the tuition payment will be invalid (unregistered if you don't register again), and related civil and criminal penalties may be imposed.

缴纳学费时，请通过合法的途径和官方指定的方式进行缴纳。

近期发现有的学生通过非法的货币兑换方式实现学费缴纳，而不是通过官方指定银行或者金融机构走正常的转账程序。这样学生缴纳学费的虚拟帐号很容易被利用成为网络诈骗的工具。

学生在缴纳学费时应通过官方指定的金融机构，杜绝此类情况出现。切记不要将虚拟账号透露给他人。

未按合法程序缴纳学费并涉及违法行为的，缴纳的学费无效(如不重新注册，原有帐号会被取消)，并会被追究法律责任。

< 등록금 납부 시 유의사항 안내 >

2023. 04. 연세대학교 재무·회계팀

등록금 납부 시에는 적법한 절차로 공식 금융기관을 통하여 납부해야 합니다. 불법 사설 환전소 이용 등 부적법한 방법으로 등록금을 납부하여 보이스피싱 연루 등의 문제가 발생할 경우, 해당 등록금 납부는 무효 처리(재등록하지 않을 시 미등록 제적)되며, 관련된 민·형사상 처벌을 받을 수 있으니 유의 바랍니다.

When paying tuition, it must be paid through an official financial institution and through legal procedures.

Please note that if a problem occurs such as involvement in voice phishing by paying tuition fees by illegal means(EX. using an illegal private currency exchange office), the tuition fee payment will be invalid (unregistered if you do not register again), and related civil and criminal penalties may be imposed.

缴纳学费时，应以合法程序通过官方金融机构。如果因使用不合法的方式（如非法私人兑换处、连累电话金融诈骗等）缴纳学费发生了问题，给学费缴纳将视为无效处理（如果不重新缴纳学费，将处理为‘未登记注销’），并可能受到相关的民事、刑事处罚，敬请注意。

대학원 등록금 납부 메뉴 사용 안내

1. 연세포탈서비스(<https://portal.yonsei.ac.kr>) 접속 후 → [학사정보시스템](#) 선택

The screenshot shows the Yonsei Portal Service interface. On the left is a dark blue banner with the text '환영합니다! 진리와 자유를 향한 연세의 도전 YONSEI PORTAL' and a yellow '로그인(Login)' button. The main content area is divided into several sections:

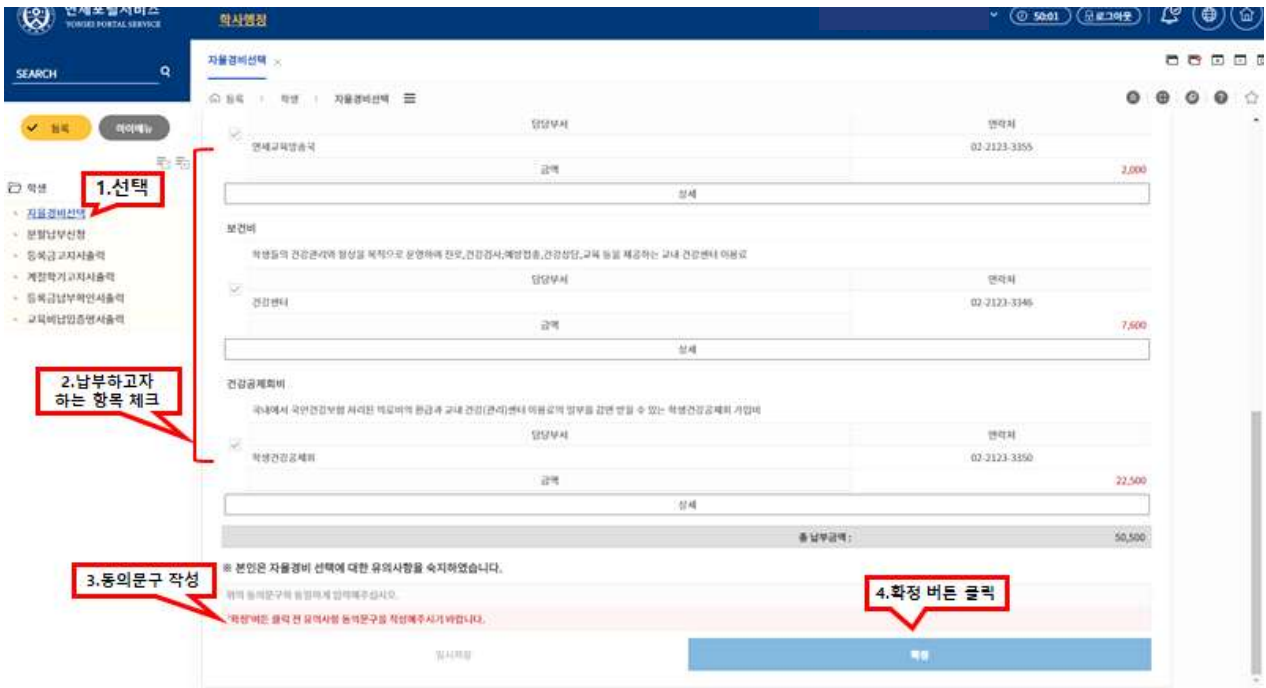
- YONSEI SERVICE:** A grid of icons for '학사정보시스템' (highlighted), '학부 수강신청', '대학원 수강신청', '수강편람조회', '성적평가조회', and '온라인강의(LearnUs)'.
- IT SERVICE:** A grid of icons for '인터넷증명서', '팝메일', '신촌 IT서비스', '미래 IT서비스', '국제캠퍼스 서비스', and '미래 통학버스'.
- 학사 LINK:** Links for '전자출결', '온라인강의(LearnUs)', '학부모사서비스', '대학원입학지원', 'InBound 교환학생 신청', and '학생증발급'.
- 행정 LINK:** Links for '행정정보시스템', '협업시스템(그룹웨어)', '연구관리', 'YRI(통합연구업무)', '공간대관시스템', and '신문증 발급'.
- YONSEI NOTICE:** A list of recent notices with dates.
- QUICK MENU:** Buttons for '연세대학교', '연세의교원', '연세동문회', '통합연구관리', '커리어연세', and '연세에너지플랫폼 YEPS'.

2. 로그인 : 수험번호(대문자)와 비밀번호(주민번호 앞 6자리) 입력

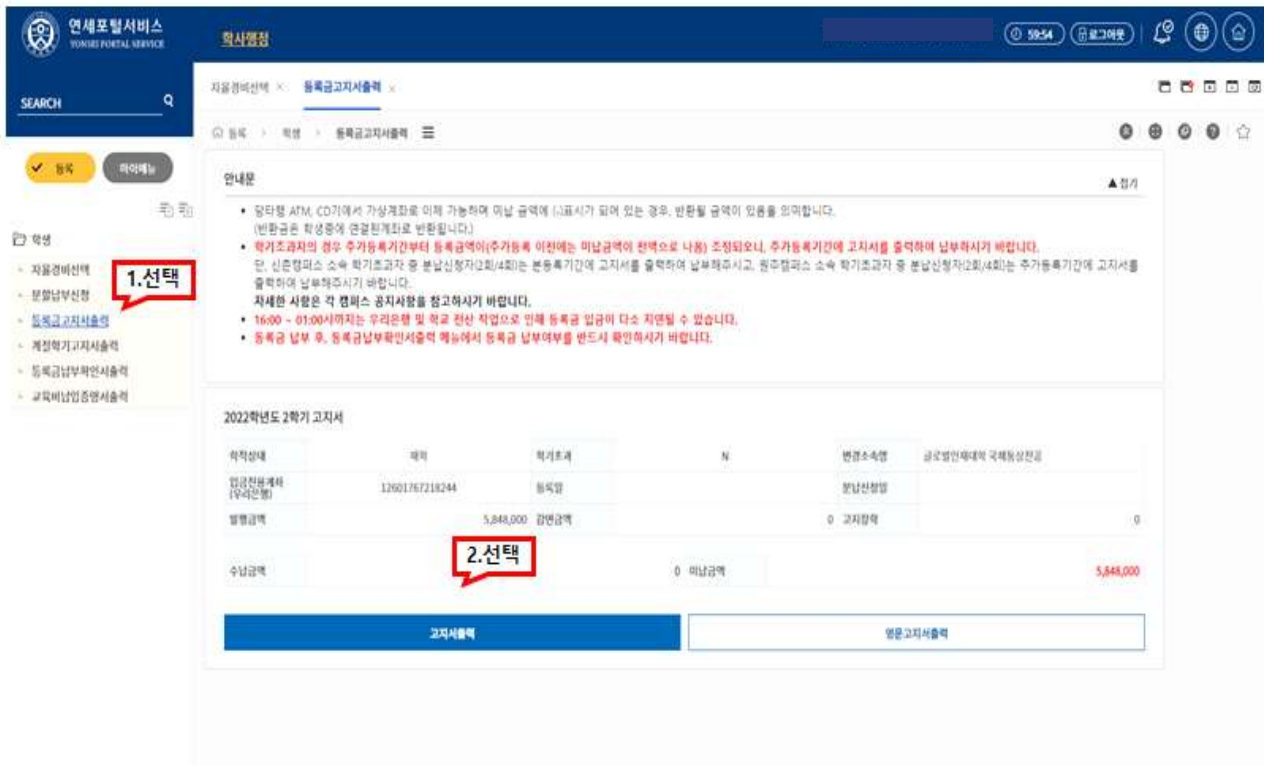
The screenshot shows the login page of the Yonsei Portal. On the left is a banner with the text '나는 연세인 나의 미래를 만든다! 진리와 자유를 향한 연세의 도전'. The main content area is a white login form with the following elements:

- Yonsei University logo and 'ID&PW 로그인 | 네이버 인증서 로그인' text.
- Instructions: '※ 기존 연세포탈(https://portal.yonsei.ac.kr)의 비밀번호로 로그인해 주십시오.'
- Input fields for '학번(교번) (ID No.)' and '비밀번호 (Password)'.
- Red text: '로그인 정보 > ID : 교직원 번호, 초기비밀번호 : 생년월일 6자리' and 'INFO > ID : Employee number, Init PW: BirthDay (6 digit)'.
- A blue '로그인(Login)' button.
- A note: '① 이용 후 반드시 로그아웃 해주세요! Please be sure to log out after use.'
- On the right side, there are vertical buttons for '아이디 찾기', 'PW 찾기', '임시 비밀번호 발급', and '로그인 도움말'.

3. 자율경비 선택 : 학사행정 → 등록 → 자율경비 선택 → 납부하고자 하는 항목 클릭 → 동의문구 입력 → 맨 아래 하단에 '확정' 버튼 클릭



4. 등록금고지서 출력 : 학사행정 → 등록 → 등록금고지서출력 → 고지서 출력 클릭



5. 등록금 납부 : '입금전용계좌'로 고지된 등록금 전액 송금
 - 입금전용계좌: 학생 1인당 1계좌가 부여 (송금인 이름이 달라도 등록 처리됨)

2022학년도 2학기
등록금 납입고지서 겸 영수증

소속	글로벌인재대학	등록금내역		자율경비 선택내역	
학기/학년	2 학번 20	입학금	0		
성명		등록금	5,848,000		
입금명	ATM, 은행청, 인터넷뱅킹, 무통장입금	감면금	0		
	입금전용계좌	합계	5,848,000		
	우리은행 1260	장학금내역			
납부총액	5,848,000				
*입금전용계좌는 1인 1계좌입니다. 따라서, 동일한 학생 호명이 아니어도 무방합니다.		합계	0	합계	0

부터 까지
 위 금액을 경히 영수합니다. 수납인
연 세 대 학 교 총 무 처 장
 (학생용)

학생복지처장
 연세대학교 건강공계회 이사장

6. 등록금 납부 확인(등록금납부 후) :
 학사행정 → 등록 → 등록금납부확인서출력 → 해당 학년도학기 선택 → 국문/영문선택 → 출력

